

Gmina Nysa
Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

Nr zamówienia BZP.272.58.2017

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia

(SIWZ)

przetargu nieograniczonego pn.:

„Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w stałym utrzymaniu”.

CPV
90.20.00.00-9

Z up. BURMISTRZA
Piotr Bobak
Z-ca BURMISTRZA

.....
Zatwierdzam

Nysa, dnia 12 grudnia 2018r.

Rozdział I

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nysa - Urząd Miejski w Nysie

ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

2. Tryb udzielania zamówienia .

PRZETARG NIEOGRANICZONY - stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U z 2017 poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp.”

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich jego istotnych cech.

„Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w stałym utrzymaniu”.

Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania czystości na terenie miasta i gminy Nysa w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. polegająca na:

1. Ryczałtowym utrzymaniu czystości w strefie I w miesiącach IV – XII 2018r.
2. Utrzymaniu czystości w strefie I w miesiącach (styczeń - marzec) oraz w strefach II- III- IV do 31.12.2018r.
3. Obsłudze prac społecznie użytecznych.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określony jest w załączniku do umowy.

Krotność zmiatania dla stref II – IV oraz I w miesiącach styczeń – marzec określona zostanie przez Zamawiającego w miesięcznych protokołach i harmonogramach.

Przewidywana częstotliwość utrzymania porządku dla n/w stref :

- w strefie I w miesiącach styczeń – marzec - sprzątanie krotność wg potrzeb, codziennie i różnie .
- w strefie II – krotność zmiatania ok. 4 x w miesiącu
- w strefie III – ok. 2 x w miesiącu ,
- w strefie IV 1 x lub 2 x w miesiącu.

Oczyszczanie mechaniczne (zmiatanie, zmywanie, polewanie) ulic realizowane będzie w zależności od warunków atmosferycznych, o zakresie i terminie realizacji zdecyduje Zamawiający. Ze względu na specyfikę terenów podlegających zmiataniu mechanicznemu oczyszczanie należy przeprowadzać w porze dziennej (osiedla domków jednorodzinnych, niektóre osiedla w zabudowie wielorodzinnej) oraz wieczornej (pozostałe tereny) i nocnej (Strefa I), zgodnie z typowaniem Zamawiającego.

Wykazy ulic i parkingów dla strefy I ,II, III, IV stanowią integralną część załącznika do umowy. Ilość ulic określona w wykazach może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.

4. W opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający nie uwzględnił kosztów ponoszonych w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia z uwagi na fakt, iż charakter zamówienia i jego przeznaczenie nie będzie generowało żadnych dodatkowych kosztów z nim związanych.

5. W ofercie należy podać:

- 1) Cenę ryczałtową brutto za utrzymanie czystości w strefie I w miesiącach od kwiecień do grudzień 2018 r. dla czynności określonych w załączniku do umowy **pkt 1.** (uwzględniając punkty od a do d).
- 2) Ceny jednostkowe brutto za utrzymanie czystości dla realizacji usługi określonej w załączniku do umowy w punkcie 2 w rozbiu na :
 - a) cena jednostkowa brutto za 100m² mechanicznego i uzupełniająco ręcznego zmiatania ulic, parkingów wraz ze zbieraniem papierów, puszek, butelek i innych nieczystości - zł
 - b) cena jednostkowa brutto za 100m² zmiatania mechanicznego chodników – zł
 - c) cena jednostkowa brutto za 100m² mechanicznego zmywania ulic – zł
 - d) cena jednostkowa brutto za 100m² mechanicznego polewania ulic – zł
 - e) cena jednostkowa brutto za posprzątanie nieczystości (w tym liści) ze 100m² faktycznie zanieczyszczonego terenu – zł
 - f) cena jednostkowa brutto za 100m² mechanicznego zmywania ulic – zł
 - g) cena jednostkowa brutto za 100m² mechanicznego polewania ulic – zł
- 3) Cenę miesięczną brutto.....zł obsługi prac społecznie użytecznych (za wszystkie dni robocze w miesiącu od poniedziałku do piątku) przypadającą na jedną osobę skierowaną do pracy przez Ośrodek Pomocy Społecznej uwzględniając:
 - nadzór nad pracownikami,
 - zapewnienie narzędzi (miotły, łopaty, sztychówki, motyki, nożyce do cięcia żywopłotu, itp.), kamizelek ostrzegawczych, rękawic, worków foliowych, zapewnienie wody przy temp. powyżej 25°C
 - szkolenie BHP pracowników,
 - transport osób i narzędzi na miejsce pracy,
 - transport odpadów.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i utrzymania oznakowania prac w drogach w trakcie prowadzenia robót.

Ceny brutto obejmować winny wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi oraz koszty transportu na RCGO w Domaszkowicach łącznie z opłatą za składowanie odpadów.

Dopuszcza się możliwość zagospodarowania przez Wykonawcę zebranych z realizacji umowy odpadów ulegających biodegradacji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

Ponadto Wykonawca dołączy do faktury miesięcznej kartę przekazania odpadów z Regionalnego Centrum Gospodarowania Odpadami – Nysa w Domaszkowicach, uwzględniając datę, kod, rodzaj i wagę odpadów przekazanych do instalacji.

Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Nysa.

Do odbioru prac w terenie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu obmiar wykonanych prac, który podlegać będzie sprawdzeniu w trakcie odbioru.

Ponadto Wykonawca przedłoży:

- informację o doświadczeniu w prowadzeniu usług utrzymania czystości w zakresie określonym w punkcie 1 i 2 Przedmiotu zamówienia (warunek konieczny- prowadzenie przez ostatnie 3 lata usługi utrzymania czystości na terenie minimum jednego miasta),
- ilości zatrudnionych osób zapewniających dyspozycyjność i możliwość wykonywania w szybkim terminie wytypowanych prac,
- wykaz sprzętu będącego w dyspozycji oferenta do zmiatania mechanicznego z możliwością prezentacji zmiatania na życzenie Zamawiającego.

Uwaga :

Wykonawca zapewnia pełną dyspozycyjność i każdorazowo zgłosi się na żądanie Zamawiającego w celu ustalenia prac do wykonania .

Wykonawca zapewnia odpowiedni sprzęt oraz własny transport do każdorazowego typowania i odbioru wszystkich robót.

Wykazy ulic i chodników dla stref I , II, III, IV stanowią integralną część przedmiotu zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia : do dnia 31 grudnia 2018r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

a) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** na podstawie art.24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.

b) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**

a) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada doświadczenie w zakresie wykonania, (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie), **usług na terenie jednego miasta (w każdym roku), polegających na utrzymaniu czystości poprzez zamiatanie mechaniczne.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) dołności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 Pzp.

1) Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 Pzp.
- art.24 ust.5 pkt 1.

2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1) Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp, do oferty, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w **załącznikach nr 3 i nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu**.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

4) Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec nich tych podstaw.

5) Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

6) Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:

a) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6),6),a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

b) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.5. SIWZ., Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- **wykaz wykonanych** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń o których mowa wyżej.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.6),a),b).

7. Uzupelnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7) W zakresie, którego nie regulują postanowienia SIWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Jeżeli będzie, to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1) Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zgodnie z wyborem Zamawiającego, w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **WYŁĄCZNIE** drogą elektroniczną na adres: zp_nysa@op.onet.pl

2) Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

3) Zmiany w treści SIWZ.

a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.

b) Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych

c) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację zamieszcza na stronie internetowej na której jest udostępniona siwz.

9. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - na formularzu oferty.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu.

11. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1) Wymagania podstawowe.

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

c) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

d) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych .

e) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

f) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z

dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- h) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- i) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2) Forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- b) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- c) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- d) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- e) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- f) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- g) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- h) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty** musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- i) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3) Zawartość oferty.

- a) Kompletna oferta musi zawierać:
 - Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ,
 - stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

9

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

– dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszej SIWZ

- b) Nie później niż w terminie składania ofert, w odniesieniu do dokumentów zawierających informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) Wykonawca zastrzega, że informację tę nie mogą być udostępniane. Zastrzeżone informacje, powinny stanowić **oddzielną** część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) **Miejsce oraz termin składania ofert** - Urząd Miejski Nysa ul. Kolejowa 15; **sekretariat Burmistrza Nysy pok. nr 102 (I piętro)** - do dnia **20 grudnia 2017r.** do godziny **10:00.**

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy	Gmina Nysa Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa „Utrzymanie czystości poprzez zamiatanie mechaniczne i uzupełniające ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających na stałym utrzymaniu”. <i>Nie otwierać przed dniem: 20 grudnia 2017 r. godzina 10:30”</i>
----------------------------	---

- b) **Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**
- c) **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- d) **Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty** muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- e) **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

- 2) **Miejsce oraz termin otwarcia ofert** - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 w pokoju **nr 234 (II piętro)** w dniu **20 grudnia 2017r.** o godzinie **10:30.**

- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- c) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert
- d) (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- e) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- f) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- g) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

- h) informacje dotyczące ceny całej oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.
- i) Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- j) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny :

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę brutto w rozbiciu na jednostkowe ceny zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do SIWZ.**
- 2) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Pozycja	Kryterium oceny	Ilość punktów przyznanych w kryterium
1	Cena ryczałtowa brutto za utrzymanie czystości w strefie I w miesiącach od IV do XII 2017 r. dla czynności określonych w załączniku do umowy pkt 1. (uwzględniając punkty od a do d).	30
2	Ceny jednostkowe brutto za utrzymanie czystości dla realizacji usługi określonej w załączniku do umowy w punkcie 2 w rozbiciu na:	
a	cena jednostkowa brutto za 100m ² mechanicznego i uzupełniająco ręcznego zmiatania ulic, parkingów wraz ze zbieraniem papierów, puszek, butelek i innych nieczystości	20
b	cena jednostkowa brutto za 100m ² zmiatania ręcznego chodników	5
c	cena jednostkowa brutto za 100 m ² zmiatania mechanicznego chodników	5
d	cena jednostkową brutto za 100 m ² usuwania zachwaszczenia (ręcznie, mechanicznie lub poprzez zastosowanie oprysków) z chodników gminnych	7
e	cena jednostkowa brutto za posprzątanie nieczystości (w tym liści) ze 100m ² faktycznie zanieczyszczonego terenu	14
f	cena jednostkowa brutto za 100 m ² mechanicznego zmywania ulic	2
g	cena jednostkową brutto za 100 m ² mechanicznego polewania ulic	2
3	Cena miesięczną obsługi prac społecznie użytecznych (za wszystkie dni robocze w miesiącu od poniedziałku do piątku) przypadającą na jedną osobę skierowaną do pracy przez Ośrodek Pomocy Społecznej uwzględniającą:	15

<ul style="list-style-type: none"> – nadzór nad pracownikami, – zapewnienie narzędzi (miotły, łopaty, sztychówki, motyki, nożyce do cięcia żywopłotu, itp.), kamizelek ostrzegawczych, rękawic, worków foliowych, zapewnienie wody przy temp. powyżej 25°C – szkolenie BHP pracowników, – transport osób i narzędzi na miejsce pracy, – transport odpadów. 	
---	--

2) Zasady oceny w każdym kryterium.

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(K) = \frac{K_{\min}}{K_i} \cdot \text{Max}(K)$$

gdzie:

P _i (K)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium;
K _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
K _i	cena oferty "i";
Max (K)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium

Każda pozycja kryteriów oceny zostanie wyliczona wg w/w wzoru.

- 3) Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej stanowiącej sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 6) **Oferta z rażąco niską ceną.**
 - a) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o **30%** od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - b) Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**
 - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - b) Zamawiający poprawia w ofercie :
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą zmiany w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8) Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- a) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- c) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 pzp.po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- d) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację , o których mowa w pkt.8.3)a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) **Zamawiający zawrze umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art.94 Pzp.
- 2) **Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy** w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 3) **Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
 - f) jest **nieważna:**
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp.,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 4) **Wykonawcy występujący wspólnie**, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:
 - a) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - c) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji),
 - d) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
 - f) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1) Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
- 2) Pozostałe warunki Zgodnie z wzorem umowy załączonym do specyfikacji.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział II - Informacje uzupełniające

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.
2. **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
5. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**
Poczta elektroniczna : zp_nysa@op.onet.pl
6. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. **Aukcja elektroniczną;**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział III - Wykaz załączników do SIWZ.

Nr załącznika	Nazwa
1	wzór umowy o udzielenie zamówienia publicznego
2	formularz oferty
3	oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5	wykaz usług
6	oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wzór umowy o zamówienie publiczne
plik „**Wzór umowy.pdf**”

.....
(miejscowość i data)

..... Nazwa Wykonawcy	Adres

	telefon faks
	E-mail
..... Nazwa Wykonawcy	Adres

	telefon faks
	E-mail
Pełnomocnik (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)	

OFERTA w przetargu nieograniczonym

Zamawiający : **Gmina Nysa**
Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie zamówienia, przedmiotem którego jest:

„Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w stałym utrzymaniu”.

Oferujemy następujące ceny jednostkowe brutto za realizację przedmiotu zamówienia:

Pozycja	Kryterium oceny	Cena (w złotych)
1	Cena ryczałtowa brutto za utrzymanie czystości w strefie I w miesiącach od IV do XII 2018 r. dla czynności określonych w załączniku do umowy pkt 1. (uwzględniając punkty od a do d).	
2	Ceny jednostkowe brutto za utrzymanie czystości dla realizacji usługi określonej w załączniku do umowy w punkcie 2 w rozbiciu na :	
a	cena jednostkowa brutto za 100m ² mechanicznego i uzupełniająco ręcznego zmiatania ulic, parkingów wraz ze zbieraniem papierów, puszek, butelek i innych nieczystości	
b	cena jednostkowa brutto za 100m ² zmiatania ręcznego chodników	
c	cena jednostkowa brutto za 100 m ² zmiatania mechanicznego chodników	
d	cena jednostkową brutto za 100 m ² usuwania zachwaszczenia (ręcznie, mechanicznie lub poprzez zastosowanie oprysków) z chodników gminnych	

e	cena jednostkowa brutto za posprzątnięcie nieczystości (w tym liści) ze 100m ² faktycznie zanieczyszczonego terenu	
f	cena jednostkowa brutto za 100 m ² mechanicznego zmywania ulic	
g	cena jednostkową brutto za 100 m ² mechanicznego polewania ulic	
3	Cena miesięczną obsługi prac społecznie użytecznych (za wszystkie dni robocze w miesiącu od poniedziałku do piątku) przypadającą na jedną osobę skierowaną do pracy przez Ośrodek Pomocy Społecznej uwzględniającą: <ul style="list-style-type: none"> – nadzór nad pracownikami, – zapewnienie narzędzi (miotły, łopaty, sztychówki, motyki, nożyce do cięcia żywopłotu, itp.), kamizelek ostrzegawczych, rękawic, worków foliowych, zapewnienie wody przy temp. powyżej 25⁰C – szkolenie BHP pracowników, – transport osób i narzędzi na miejsce pracy, – transport odpadów. 	

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Przedmiot zamówienia wykonamy **w terminie: do dnia 31 grudnia 2018 r.**

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że zapewnimy pełną dyspozycyjność i każdorazowo zgłosi się na żądanie Zamawiającego w celu ustalenia prac do wykonania, oraz zapewnimy odpowiedni sprzęt oraz własny transport do każdorazowego typowania i odbioru wszystkich robót.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SIWZ.**

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ i w wyjaśnieniach do SIWZ.**

Informuję, iż **nie powierzymy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzymy** do wykonania podwykonawcom²:

Lp.	Nazwa części zamówienia
1	
2	
3	

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- ..)

.....
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3 do SIWZ – oświadczenie
potwierdzające spełnienie warunków
udziału w postępowaniu**

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Nysa Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-303 Nysa
------------	--

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Utrzymanie czystości poprzez zamiatanie mechaniczne lub ręczne ulic,
chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w
stałym utrzymaniu”.**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w
następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie
dotyczące przesłanek wykluczenia z
postępowania**

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Nysa Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-303 Nysa
------------	--

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**„Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic,
chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w
stałym utrzymaniu”.**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.

24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w stałym utrzymaniu**”.

przedkładam/my **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**;

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość brutto
1				
2				
3				
4				
5				

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
- b) poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SIWZ

....., dnia

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą:

„Utrzymanie czystości poprzez zmiatanie mechaniczne lub ręczne ulic, chodników, parkingów, placów oraz terenów zielonych nie pozostających w stałym utrzymaniu”.

oświadczam, że na dzień składania ofert jako wykonawca:

- **nie należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)
- **należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

1).....

2).....

(lub lista w załączeniu)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga

Oświadczenie wykonawca składa w terminie określonym w punkcie 6.5) SIWZ

**niepotrzebne skreślić*

***zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*